

Số: 3857 /SVHTTDL-VP
V/v triển khai thực hiện Quyết định số
47/2026/QĐ-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ
tướng Chính phủ

Lai Châu, ngày 14 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

Thực hiện công văn số 8553/UBND-TH ngày 04/10/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc triển khai thực hiện Quyết định số 47/2026/QĐ-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ Chỉ số đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu:

1. Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc:

- Quán triệt, phổ biến và triển khai thực hiện đầy đủ, đồng bộ các nội dung của Bộ Chỉ số đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực ban hành kèm theo Quyết định số 47/2026/QĐ-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý (có văn bản kèm theo).

- Chủ động rà soát các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc trách nhiệm tham mưu của phòng, đơn vị; xây dựng kế hoạch, phân công cụ thể trách nhiệm cho từng bộ phận, cá nhân trong tổ chức thực hiện, theo dõi, tổng hợp và cung cấp số liệu phục vụ đánh giá.

- Đối với các tiêu chí có yêu cầu về hồ sơ, tài liệu minh chứng, các cơ quan, đơn vị phải chủ động lập, quản lý và lưu trữ đầy đủ hồ sơ, tài liệu ngay trong quá trình thực hiện, bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, thống nhất và có khả năng kiểm tra, đối chiếu khi tổng hợp đánh giá.

- Tổng hợp, cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu minh chứng phục vụ công tác tự đánh giá, chấm điểm hằng năm thuộc phạm vi quản lý gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Văn phòng sở) trước ngày **28 tháng 12 của năm đánh giá**. Số liệu phục vụ đánh giá được quản lý, tổng hợp theo đúng thời kỳ quy định tại Quyết định số 47/2026/QĐ-TTg; bảo đảm số liệu có nguồn gốc, căn cứ rõ ràng, thống nhất giữa báo cáo và hồ sơ, tài liệu minh chứng.

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tính đầy đủ, chính xác, trung thực của số liệu, thông tin và hồ sơ, tài liệu cung cấp phục vụ đánh giá.

2. Văn phòng sở

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung đánh giá về công tác tiết kiệm, chống lãng phí.

- Chủ trì, tham mưu văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện Bộ Chỉ số đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi của Sở theo đúng quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, đơn vị triển khai thực hiện Bộ Chỉ số; tổng hợp hồ sơ, tài liệu minh chứng của các phòng, đơn vị; theo dõi, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh, tham mưu lãnh đạo Sở chỉ đạo giải quyết; chủ trì tổng hợp kết quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của Sở theo quy định.

- Tham mưu báo cáo kết quả đánh giá thuộc phạm vi quản lý của Sở **trước 31 tháng 12 của năm đánh giá**; đồng thời tổng hợp, cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu minh chứng các nội dung đánh giá đảm bảo thời gian theo hướng dẫn của Thanh tra tỉnh.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
Thời gian ký: 14/10/2026 09:25:22

Lưu Hồng Phương