

Số: 3744 /KH- SVHTTDL

Lai Châu, ngày 07 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai các nhiệm vụ thực hiện Nghị quyết số 258/NQ-CP ngày 31/8/2026 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, góp phần thúc đẩy tăng trưởng hai con số giai đoạn 2026 - 2030 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Thực hiện Kế hoạch 8421/KH-UBND ngày 30/9/2026 của UBND tỉnh Thực hiện Nghị quyết số 258/NQ-CP ngày 31/8/2026 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, góp phần thúc đẩy tăng trưởng hai con số giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), giảm thời gian, chi phí tuân thủ cho người dân, doanh nghiệp; tháo gỡ vướng mắc trong thực hiện các thủ tục phục vụ đầu tư, sản xuất, kinh doanh, góp phần khơi thông nguồn lực, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và thúc đẩy tăng trưởng hai con số giai đoạn 2026 - 2030.

Đổi mới phương thức quản lý từ kiểm soát thủ tục sang kiểm soát chi phí tuân thủ, từ kiểm soát hồ sơ sang kiểm soát dựa trên dữ liệu, từ quản lý, tiền kiểm sang phục vụ, hậu kiểm trên cơ sở quản trị rủi ro và mức độ tuân thủ; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm và sự hài lòng làm thước đo chất lượng phục vụ.

2. Yêu cầu

Triển khai đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm; rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ tiến độ và rõ kết quả. Người đứng đầu trực tiếp chỉ đạo, chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện; gắn cải cách TTHC với chuyển đổi số, phân cấp, ủy quyền, nâng cao năng lực thực thi và kiểm tra, giám sát.

Kế thừa các chương trình, kế hoạch đang triển khai của tỉnh; không trùng lặp nhiệm vụ, đầu tư hệ thống hoặc phát sinh chế độ báo cáo không cần thiết. Việc cắt giảm, thay thế giấy tờ, tái cấu trúc quy trình phải đúng thẩm quyền, phù

hợp khả năng khai thác dữ liệu; không tự đặt thêm thành phần hồ sơ, điều kiện, yêu cầu hoặc quy trình ngoài quy định. Bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân, bí mật nhà nước; duy trì tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả liên tục, thông suốt.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Đổi mới thực chất, toàn diện công tác cải cách TTHC; trọng tâm là cắt giảm, đơn giản hóa tối đa TTHC, điều kiện kinh doanh, chuyển đổi thành công phương thức quản lý từ tiền kiểm sang hậu kiểm trên cơ sở quản trị rủi ro; tăng cường kiểm soát thực thi dựa trên dữ liệu theo thời gian thực và lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ nhằm nâng cao chất lượng thể chế; cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh đồng thời góp phần tạo động lực đột phá thúc đẩy tăng trưởng kinh tế hai con số giai đoạn 2026-2030 của tỉnh.

2. Mục tiêu cụ thể

- Không làm phát sinh thêm TTHC, điều kiện kinh doanh, ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện không cần thiết so với kết quả phân quyền, phân cấp, cắt giảm, đơn giản hóa tại 11 Nghị quyết của Chính phủ thực hiện Kết luận số 18-KL/TW.

- Đến năm 2027, 100% TTHC đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; 100% kết quả giải quyết TTHC được số hóa và tái sử dụng dữ liệu, đồng thời bảo đảm quy định về bảo vệ bí mật nhà nước. Không yêu cầu cung cấp thành phần hồ sơ mà thông tin đã có dữ liệu trong cơ sở dữ liệu được cơ quan công bố, trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có yêu cầu khác.

- Đến năm 2027, 100% TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết đủ điều kiện được thực hiện trên môi trường điện tử;

- Đến năm 2027, 100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp đủ điều kiện được thực hiện điện tử; 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước; 100% dịch vụ công được cung cấp chủ động khi đã bảo đảm điều kiện về dữ liệu và hạ tầng số.

- Công tác chỉ đạo, điều hành, đánh giá cải cách TTHC được thực hiện dựa trên dữ liệu theo thời gian thực, gắn với đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của người đứng đầu, cán bộ, công chức. Đến năm 2030, Chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước

(SIPAS) trong giải quyết TTHC đạt tối thiểu 95%; 100% phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính được tiếp nhận, xử lý và công khai kết quả đúng thời hạn quy định.

- Thực hiện rà soát, đánh giá, đơn giản hóa và kiểm soát TTHC trên môi trường số, dựa trên dữ liệu và quản lý theo vòng đời sự kiện của người dân, doanh nghiệp; bảo đảm nguyên tắc chỉ cung cấp thông tin một lần. Khai thác hiệu quả Cổng Dịch vụ công quốc gia, góp phần vận hành thông suốt “một cửa số” của quốc gia.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ GIẢI PHÁP

1. Xem xét, xác định cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, gắn với trách nhiệm người đứng đầu cơ quan. Thực hiện cải cách TTHC thống nhất, đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm, bao gồm cả TTHC với người dân, doanh nghiệp và TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước tiêu cực trong hoạt động công vụ và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính. Gắn kết quả thực hiện cải cách TTHC với đánh giá, xếp loại công chức, coi đây là tiêu chí quan trọng trong công tác cán bộ.

2. Đẩy mạnh chuyển đổi số gắn với tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC, lấy dữ liệu làm nền tảng. Tập trung số hóa toàn diện, liên thông dữ liệu, thực hiện dịch vụ công chủ động; lấy thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp làm thước đo chất lượng cải cách; bảo đảm môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, công khai, minh bạch, ổn định, cạnh tranh lành mạnh. Thúc đẩy kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; tăng cường việc thay thế hoặc cắt giảm thành phần hồ sơ trong các TTHC được thực hiện theo mức độ hoàn thành và đưa vào vận hành của các cơ sở dữ liệu; chuẩn hóa, công bố quy trình nội bộ, quy trình điện tử, tích hợp triển khai trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ và trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

3. Rà soát, thực hiện việc phân cấp, ủy quyền giải quyết TTHC; bảo đảm phù hợp với quy định của pháp luật về phân cấp, ủy quyền, theo nguyên tắc; chủ động điều chỉnh, phân bổ biên chế và nguồn lực tài chính theo quy mô, khối lượng hồ sơ thực tế, đặc biệt trong những thời điểm phát sinh nhiều hồ sơ, khi thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

4. Thực hiện giải quyết các TTHC đã được phân cấp, phân quyền bảo đảm thông suốt, không xảy ra tình trạng gián đoạn, chậm trễ trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp. Sở thường xuyên tham gia các lớp đào tạo, bồi

dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ công chức trực tiếp giải quyết TTHC do tỉnh, Bộ ngành có liên quan tổ chức.

5. Gắn việc kiểm soát TTHC với việc hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thực hiện TTHC của các phòng thuộc Sở đáp ứng yêu cầu phân quyền, phân cấp và phục vụ người dân, doanh nghiệp. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện TTHC tại cơ quan; kịp thời phát hiện, xử lý tình trạng phát sinh thêm thành phần hồ sơ, yêu cầu hoặc quy trình giải quyết ngoài quy định.

6. Tăng cường thông tin tuyên truyền, huy động sự tham gia thực chất của người dân và doanh nghiệp trong toàn bộ quy trình của TTHC. Tăng cường tính hiệu quả, thực chất trong xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về TTHC đồng thời, thiết lập cơ chế, quy trình xử lý các phản ánh, kiến nghị, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính được tiếp nhận qua đối thoại để xây dựng các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

7. Tiếp tục kiến nghị với UBND tỉnh, Bộ, ngành Trung ương cắt giảm, đơn giản hóa tối đa TTHC, điều kiện kinh doanh; đồng thời kiến nghị phân cấp, phân quyền triệt để việc thực hiện TTHC cho chính quyền địa phương, bảo đảm phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. Tiếp tục kiểm soát chặt chẽ việc ban hành TTHC thuộc thẩm quyền quản lý bảo đảm việc ban hành theo đúng quy định pháp luật, kiên quyết không làm phát sinh thêm TTHC sau cắt giảm theo Kết luận số 18- KL/TW và thực hiện đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu.

8. Tổ chức thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính, giúp người dân thuận lợi, lựa chọn nộp hồ sơ TTHC phù hợp với nơi cư trú, sinh sống, học tập, làm việc.

(Có Phụ biểu chi tiết nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Là đầu mối theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp thực hiện Kế hoạch; Tổng hợp, tham mưu công bố TTHC, phê duyệt quy trình, danh mục tiếp nhận không phụ thuộc địa giới hành chính theo thẩm quyền; theo dõi chất lượng phục vụ và xử lý phản ánh, kiến nghị.

- Tham mưu ban hành Kế hoạch theo yêu cầu tại Nghị quyết số 258/NQ-CP. Tổng hợp kết quả thực hiện trong báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ theo quy định của UBND tỉnh; kịp thời tham mưu xử lý nhiệm vụ chậm tiến độ, khó khăn vượt thẩm quyền và điều chỉnh phân công khi có thay đổi chức năng, nhiệm vụ.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn, các cơ quan chuyên môn thẩm định, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo chức năng; phối hợp kiểm soát quy định TTHC, xử lý quy định mâu thuẫn, chồng chéo, không phù hợp hoặc phát sinh yêu cầu trái thẩm quyền. Phối hợp phổ biến quy định pháp luật mới, hướng dẫn xử lý các vấn đề pháp lý trong cắt giảm, thay thế hồ sơ và thực hiện phân cấp, ủy quyền.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan truyền thông, xây dựng tài liệu và hình thức hướng dẫn phù hợp với từng đối tượng, địa bàn; tăng cường hỗ trợ vùng đồng bào dân tộc thiểu số.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ cấp có thẩm quyền giao.

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đẩy mạnh công tác cải cách TTHC, góp phần thúc đẩy tăng trưởng hai con số giai đoạn 2026 - 2030 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh về Sở (*qua Văn phòng*) để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
Thời gian ký: 07/10/2026 10:04:13

Lưu Hồng Phương