

UBND TỈNH LAI CHÂU
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SVHTTDL-VP
V/v tham gia Cuộc thi tìm hiểu về Cải cách hành
chính của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Lai Châu, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

Căn cứ Quyết định số 2037/QĐ-BVHTTDL ngày 04/8/2026 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính cho cán bộ, công chức ngành văn hóa, thể thao và du lịch về Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 2265/QĐ-BVHTTDL ngày 03/9/2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Thể lệ Cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính cho cán bộ, công chức ngành văn hóa, thể thao và du lịch về Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15-07-2021 của Chính phủ: Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030; Công văn số 5668/BVHTTDL-VP ngày 07/9/2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch phát động Cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính ngành văn hóa, thông tin, thể thao và du lịch.

Nhằm tuyên đẩy mạnh tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa truyền sâu rộng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức, người lao động về cải cách hành chính đồng thời phát huy tính chủ động, sáng tạo của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, địa phương. Giám đốc Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Đối tượng bắt buộc

Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang công tác tại các phòng, đơn vị thuộc Sở.

2. Đối tượng khuyến khích

Người dân và doanh nghiệp quan tâm đến công tác cải cách hành chính của ngành văn hóa, thông tin, thể thao và du lịch

II. NỘI DUNG THI

1. Các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 trên 06 lĩnh vực: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của Bộ và của tỉnh triển khai Nghị quyết 76/NQ-CP trong các lĩnh vực văn hóa, thông tin, thể thao và du lịch; quy trình giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của Ngành...

3. Đề xuất sáng kiến, giải pháp: Tìm kiếm giải pháp, sáng kiến ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số (hoạt động bảo tàng số, du lịch thông minh, quản lý di sản, dịch vụ công trực tuyến toàn trình...); giải pháp đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí tuân thủ cho người dân và doanh nghiệp trong hoạt động văn hóa, thông tin, thể thao, du lịch ...

III. HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THAM GIA

1. Phần thi trực tuyến

1.1. Nội dung: Người tham gia trả lời các câu hỏi do Ban Tổ chức đưa ra nhằm đánh giá kiến thức, sự hiểu biết và thực trạng công tác cải cách hành chính ngành văn hóa, thông tin, thể thao và du lịch.

1.2. Điểm tối đa: 70 điểm.

1.3. Hình thức thi:

- Thi trắc nghiệm trực tuyến trên nền tảng do Ban Tổ chức quy định
- Người tham gia dự thi sao chép (copy) đường link Cuộc thi: <https://tinyurl.com/baithicchc> 2026, dán (paste) vào trình duyệt web và trả lời trực tiếp các câu hỏi trắc nghiệm trên máy tính hoặc các thiết bị di động có kết nối internet theo Bộ câu hỏi đã được thiết kế sẵn.

Phổ biến đầy đủ Thẻ lệ Cuộc thi đến người tham gia (Gửi kèm theo Công văn này); hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức thực hiện đúng quy định về thời gian, hình thức và nội dung tham gia (Hình thức thi trắc nhiệm và thi viết tại đường link: <https://tinyurl.com/baithicchc2026>; Thời gian bắt đầu thi: Từ ngày **05/9/2025**; Thời gian kết thúc nhận bài thi: Đến hết 17h00 ngày **25/9/2026**).

b) Vận động, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tham gia Cuộc thi

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của phòng, đơn vị tham gia Cuộc thi trong đó các phòng, đơn vị phát huy vai trò

gương mẫu của người đứng đầu, lãnh đạo, quản lý tích cực tham gia, hưởng ứng Cuộc thi.

- Khuyến khích các phòng, đơn vị lồng ghép nội dung Cuộc thi với các hoạt động tuyên truyền, sinh hoạt chuyên môn để tạo hiệu ứng lan tỏa và nâng cao hiệu quả thực chất; biểu dương tập thể, cá nhân tích cực tham gia, chia sẻ kết quả, kinh nghiệm và các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính.

2. Phần thi viết

2.1. Nội dung:

Đề xuất các giải pháp, ý tưởng, sáng kiến cải cách hành chính ngành văn hóa, thông tin, thể thao và du lịch (ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số (hoạt động bảo tàng số, du lịch thông minh, quản lý di sản, dịch vụ công trực tuyến toàn trình...); các giải pháp đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí tuân thủ cho người dân và doanh nghiệp trong các hoạt động văn hóa, thông tin, thể thao, du lịch...)

2.2. Điểm tối đa: 30 điểm.

2.3. Hình thức thi:

- Đối tượng dự thi chuẩn bị trước và hoàn thiện Bài thi viết dưới dạng file Word/PDF (đánh máy trên khổ giấy A4, font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, tối đa 5 trang A4). Khuyến khích đính kèm các sản phẩm hỗ trợ minh họa (file trình chiếu Slide, Infographic hoặc video clip dài từ 3 - 5 phút).

- Quy trình nộp bài: Ngay sau khi hoàn thành phần thi trắc nghiệm trên Hệ thống, giao diện bài thi sẽ chuyển sang phần thi viết. Đối tượng dự thi tải (upload) trực tiếp file bài thi viết và các file sản phẩm hỗ trợ đính kèm (nếu có) lên Hệ thống để hoàn thành toàn bộ bài dự thi.

3. Cơ cấu giải thưởng (gửi Thẻ lệ cuộc thi kèm)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng là đầu mối theo dõi, đôn đốc việc tham gia Cuộc thi của các phòng, đơn vị; thường xuyên thông tin, nhắc nhở công chức, viên chức về thời gian, cách thức và các yêu cầu của Cuộc thi. Phối hợp rà soát danh sách, thông tin của người tham gia Cuộc thi bảo đảm không vi phạm Thẻ lệ Cuộc thi và xác minh thông tin của người tham gia đạt giải tại Cuộc thi theo đề nghị của Ban Tổ chức (nếu có). Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc về nội dung Cuộc thi, đề nghị các phòng, đơn vị kịp thời liên hệ Văn phòng Sở phản hồi với Ban tổ chức Cuộc thi để được hướng dẫn, phối hợp giải quyết.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức triển khai phổ biến rộng rãi thông tin về Cuộc thi đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc phòng, đơn vị được biết và hưởng ứng tham gia đầy đủ Cuộc thi, tuyên truyền, giới thiệu về Cuộc thi bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng tới các phòng, đơn vị, tổ chức, cá nhân tại địa phương.

- Đảm bảo 100% công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của phòng, đơn vị tham gia Cuộc thi đồng thời, động viên, khuyến khích tuyên truyền các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh tích cực hưởng ứng tham gia Cuộc thi của ngành văn hóa, thông tin, thể thao và du lịch.

Nhận được Công văn này yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức quán triệt, tổ chức triển khai thực hiện và tham gia đầy đủ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang thông tin điện của Sở (Trang);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lưu Hồng Phương