

Số: 1633 /TB-SVHTTDL

Lai Châu, ngày 08 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận Hội nghị giao ban tháng 4 năm 2026

Thực hiện Quy chế làm việc và chương trình công tác năm, ngày 07/5/2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức Hội nghị giao ban tháng 4 năm 2026. Dự hội nghị có các đồng chí lãnh đạo Sở; Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở. Trên cơ sở các nội dung trình tại hội nghị, ý kiến phát biểu thảo luận của các đại biểu và kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Văn phòng Sở thông báo kết luận như sau:

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4 năm 2026

Trong tháng 4 các phòng, đơn vị đã tích cực tham mưu cho Ban Giám đốc Sở một số nhiệm vụ nổi bật: Nghị quyết 06/2026/HĐND ngày 22/4/2026 về Quy định tiêu chuẩn, nội dung, mức chi đối với tổ chức và hoạt động thể dục, thể thao trên địa bàn tỉnh Lai Châu; trình UBND tỉnh dự thảo Quyết định sửa đổi bổ sung một số điều của Quyết định số 07/2017/QĐ-UBND ngày 11 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lai Châu; Triển khai lập quy hoạch chung Khu du lịch quốc gia Cao nguyên Sìn Hồ và Ô Quy Hồ; tham mưu UBND tỉnh các văn bản về tổ chức Lễ hội Then Kin Pang theo quy mô cấp tỉnh năm 2026...

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn một số hạn chế như: công tác tham mưu đề xuất thực hiện nhiệm vụ có việc còn chậm tiến độ; chưa chủ động đề xuất tháo gỡ những khó khăn vướng mắc.

2. Một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện tháng 5 năm 2026

2.1. Nhiệm vụ chung

- Bám sát các nghị quyết chuyên đề, đề án, kết luận và các văn bản chỉ đạo của của Tỉnh ủy, UBND tỉnh các phòng chuyên môn cần tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả các, nhiệm vụ đảm bảo phân công “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”.

- Để thực hiện mục tiêu “tăng trưởng 2 con số” các phòng, đơn vị thuộc sở chủ động phối hợp với các đơn vị chuyên môn của Bộ Văn hoá Thể thao và Du lịch đề xuất nội dung tổ chức các sự kiện chuyên đề tại tỉnh Lai Châu để thu hút khách, góp

phần tăng trưởng trong 6 tháng cuối năm (*mỗi phòng, đơn vị đề xuất ít nhất 01 chuyên đề*).

- Báo cáo hằng tháng, các phòng, đơn vị thuộc sở bổ sung thêm nội dung báo cáo nhiệm vụ của phòng đơn vị đóng góp vào mục tiêu “tăng trưởng 2 con số”, đề xuất giải pháp cụ thể gửi Phòng QLĐL chủ trì tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc Sở.

- Các phòng chuyên môn có liên quan thuộc sở theo chức năng nhiệm vụ khẩn trương triển khai nhiệm vụ để giải ngân Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2026 (*báo cáo Ban giám đốc trước ngày 15/5/2026*)

- Các phòng, đơn vị thuộc sở rà soát, bổ sung nhu cầu đào tạo công chức, viên chức, lập danh sách gửi về Văn phòng Sở tổng hợp (*trước ngày 15/5/2026*)

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

(1). Văn phòng Sở

- Rà soát xét nâng lương trước thời hạn, nâng lương thường xuyên, thâm niên vượt khung (*Báo cáo Ban giám đốc trước ngày 15/5/2026*).

- Tham mưu, đôn đốc các nội dung liên quan đến tiếp nhận vào làm công chức, biệt phái viên chức; đào tạo bồi dưỡng... các nội dung có liên quan đến công tác cán bộ theo quy định.

- Tham mưu chuẩn bị tài liệu phục vụ Đoàn thanh tra; các đoàn kiểm tra đảm bảo đúng quy định. Theo dõi thông báo kết luận giao ban tháng, chương trình công tác tháng và nhiệm vụ phát sinh kịp, thời báo cáo Ban Giám đốc Sở cho ý kiến chỉ đạo.

(2). Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình

- Tham mưu Quyết định thành lập, quy chế hoạt động Ban chỉ đạo phát triển văn hoá tỉnh (*Báo cáo Ban giám đốc trước ngày 15/5/2026*).

- Tham mưu Đề án “Chuyển đổi số trong lĩnh vực văn hoá đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045” trên địa bàn tỉnh Lai Châu (*Báo cáo Ban giám đốc trước ngày 12/5/2026*).

(3). Phòng Quản lý Thể dục thể thao

Tổng hợp hoàn thiện các nội dung “Quy định mức chi đối với các giải thi đấu thể thao trên địa bàn tỉnh Lai Châu” (*Gửi Sở Tư pháp thẩm định trước ngày 15/5/2026*).

(4). Phòng Quản lý Du lịch

- Điều chỉnh tiến độ thực hiện nhiệm vụ Quy hoạch 02 khu du lịch Quốc gia: Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ Quy hoạch 02 khu du lịch Quốc gia (*tham mưu ký hợp đồng nhà thầu trước ngày 10/5/2026; Báo cáo khảo sát trước ngày 15/5/2026; lấy ý kiến các sở ngành và nhân dân trước ngày 20/5/2026; trình hội*

đồng thẩm định trước ngày 25/5/2026 chuẩn bị nội dung báo cáo lãnh đạo tỉnh trước ngày 30/5/2026; hoàn tất thủ tục trình UBND vào phiên họp tháng 6/2026)

- Tham mưu xây dựng các kế hoạch thực hiện Nghị quyết về phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Lai Châu giai đoạn 2026-2030, định hướng đến năm 2035 (*Báo cáo Ban Giám đốc nhiệm vụ trước ngày 15/5/2026*)

- Các nội dung khác thực hiện theo Thông báo số 1558/TB-SVHTTDL ngày 06/5/2026 về Kết luận của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại buổi làm việc với Phòng Quản lý Du lịch và Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản

(5). Phòng Thông tin-Báo chí-Xuất bản

- Thực hiện nhiệm vụ theo Thông báo số 1558/TB-SVHTTDL ngày 06/5/2026 về Kết luận của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại buổi làm việc với Phòng Quản lý Du lịch và Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản.

- Tổng hợp hiện trạng Hệ thống thông tin cơ sở tại các xã, phường (*Báo cáo Ban giám đốc trước ngày 15/5/2026*).

(6). Các đơn vị thuộc Sở

- Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở theo chức năng nhiệm vụ được giao triển khai các nội dung theo Chương trình công tác số 1557/CTr-SVHTTDL ngày 05/5/2026; các nhiệm vụ phát sinh khi được Ban Giám đốc giao.

Trên đây là Thông báo Kết luận của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Yêu cầu các phòng, đơn vị tập trung tham mưu triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở (B/c);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở VHTTDL (Trang);
- Lưu: VT, VP (*Trưởng*).

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Chiến Hữu