

Số: /KH-SVHTTDL

Lai Châu, ngày 12 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Điều động, chuyển đổi vị trí công tác 6 tháng đầu năm 2025

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức 2008; Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 Quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ; số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21 tháng 02 năm 2023 quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức; số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 13/2022/TT-BVHTTDL ngày 13/12/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và thuộc phạm vi quản lý theo ngành văn hóa, thể thao và du lịch tại chính quyền địa phương.

Căn cứ Quyết định số 21/2024/QĐ-UBND ngày 20/6/2024 của UBND tỉnh ban hành Quy định về phân cấp quản lý công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 11/2025/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Thông báo số 350-TB/ĐU ngày 06/3/2025 của Ban Chấp hành Đảng ủy Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thông báo chủ trương về kế hoạch điều động, chuyển đổi vị trí công tác 6 tháng đầu năm 2025;

Căn cứ tình hình thực tế, yêu cầu nhiệm vụ và thực trạng số lượng công chức, viên chức thuộc danh mục các vị trí công tác định kỳ phải chuyển đổi, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch điều động, chuyển đổi vị trí công tác 6 tháng đầu năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm bố trí, sử dụng có hiệu quả đội ngũ công chức, viên chức; góp phần chủ động phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Tăng cường tính chủ động và hiệu quả trong quản lý, sử dụng công chức, viên chức; xây dựng cơ cấu đội ngũ công chức, viên chức hợp lý; tạo điều kiện để rèn luyện, thử thách, đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức, nhất là công chức, viên chức có triển vọng để trưởng thành, tạo nguồn công chức, viên chức cho công tác quy hoạch và bổ nhiệm.

- Tạo môi trường cho đội ngũ công chức, viên chức rèn luyện, có điều kiện tiếp xúc nhiều công việc, lĩnh vực khác nhau, có kiến thức toàn diện đáp ứng yêu cầu công tác cán bộ trước mắt và lâu dài, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chung của toàn Ngành; hạn chế tư tưởng cục bộ, khép kín, tâm lý thoả mãn, trì trệ của một bộ phận công chức, viên chức lãnh đạo.

2. Yêu cầu

- Việc điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện thường xuyên theo kế hoạch và được công khai trong cơ quan, đơn vị; có sự giám sát của tổ chức đoàn thể, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị; bảo đảm khách quan, công bằng, hợp lý, phù hợp với cơ cấu ngạch, chức danh nghề nghiệp, trình độ chuyên môn, năng lực, sở trường công tác và điều kiện thực tế; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường và không gây tăng, giảm biên chế của cơ quan.

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ thuộc danh mục vị trí công tác theo quy định. Không được lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác vì vụ lợi hoặc để trừ dập cán bộ, công chức, viên chức.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng

- Công chức, viên chức giữ chức vụ cấp trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương đã giữ 01 chức vụ từ 08 năm trở lên.

- Công chức, viên chức giữ chức vụ cấp trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương có thời gian giữ 01 chức vụ dưới 08 năm theo danh mục vị trí công tác phải định kỳ phải điều động, chuyển đổi đối với cán bộ, công chức, viên chức hoặc do nhu cầu của đơn vị và trình độ chuyên môn, năng lực công tác thực hiện điều động cho phù hợp.

- Công chức, viên chức giữ chức vụ cấp trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương có thời gian giữ 01 chức vụ dưới 08 năm nhưng không hoàn thành nhiệm vụ, không được tập thể đơn vị tín nhiệm (tín nhiệm thấp).

- Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý có thời gian giữ 01 vị trí công tác liên tục từ 05 năm trở lên; trường hợp chưa đủ thời gian mà do nhu cầu của đơn vị, trình độ chuyên môn, năng lực công tác thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác cho phù hợp.

- Đối với vị trí công tác định kỳ phải chuyển đổi, có thời gian từ đủ 02 năm (đủ 24 tháng) đến 05 năm (đủ 60 tháng) theo đặc thù của từng ngành, lĩnh vực có quy định riêng.

2. Vị trí dự kiến điều động, chuyển đổi

2.1. Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý

(1) Vị trí Trưởng phòng và tương đương

- Chánh Văn phòng Sở;
- Chánh Thanh tra Sở;
- Giám đốc Thư viện tỉnh;
- Trưởng phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình.

(2). Vị trí Phó Trưởng phòng và tương đương

- Phó Trưởng phòng Quản lý Thể dục thể thao;
- Phó Giám đốc Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể dục thể thao tỉnh.

2.2. Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý

(1). Vị trí công chức 04, gồm: Thanh tra 01; Văn phòng Sở 01; phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình 02.

(2) Vị trí viên chức 02, gồm: Thư viện tỉnh 01; Bảo tàng tỉnh 01.

Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế, các phòng, đơn vị tiếp tục nghiên cứu, đề xuất điều động, bố trí công tác đối với công chức, viên chức để đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của Sở.

3. Chuyển đổi vị trí công tác

3.1. Vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi

Các vị trí công tác theo danh mục quy định phải định kỳ chuyển đổi kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ; Thông tư số 13/2022/TT-BVHTTDL ngày 13/12/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Cụ thể:

- (1). Kế toán Bảo tàng tỉnh.
- (2). Kế toán Trung tâm Văn hoá Nghệ thuật tỉnh.

3.2. Nội dung định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ, từ bộ phận này sang bộ phận khác trong phòng, đơn vị; giữa các phòng, đơn vị trong phạm vi quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

3.3. Hình thức thực hiện định kỳ chuyển đổi

Ban hành quyết định điều động, chuyển đổi, bố trí công chức, viên chức theo các nội dung trên.

3.4. Nguyên tắc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

- Việc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là quy định bắt buộc, thường xuyên, áp dụng đối với tất cả các cán bộ, công chức, viên chức được bố trí vào các vị trí công tác thuộc danh mục phải định kỳ chuyển đổi theo quy định của pháp luật.

- Phải khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ; chống biểu hiện bè phái, chủ nghĩa cá nhân; không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị.

- Phải đúng nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế của các cơ quan, đơn vị.

- Phải được tiến hành theo kế hoạch, được công bố công khai trong nội bộ cơ quan, đơn vị và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

3.5. Trường hợp chưa hoặc không thực hiện việc chuyển đổi

- Trường hợp chưa chuyển đổi: Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật; người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử; người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái; phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

- Trường hợp không chuyển đổi: Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

4. Thẩm quyền điều động, chuyển đổi vị trí công tác

Giám đốc Sở quyết định việc điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý hoặc trình cấp có thẩm quyền quyết định theo quy định của pháp luật.

5. Biện pháp thực hiện

- Đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý: Thực hiện trình tự, thủ tục điều động như trường hợp bổ nhiệm công chức lãnh đạo, quản lý từ nguồn nhân sự nơi khác quy định tại khoản 3 Điều 46, Nghị định số 138/2020/NĐCP ngày 27/11/2020; khoản 29 Điều 1, Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ; Hướng dẫn số 103-HD/BCSD ngày 08/3/2023 của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh hướng dẫn bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, điều động, biệt phái thuộc thẩm quyền của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh; Quyết định số 403/QĐ-SVHTTDL ngày 31/12/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; điều động; luân chuyển công chức, viên chức các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trước khi quyết định điều động công chức, Giám đốc Sở gặp gỡ công chức nêu rõ mục đích, sự cần thiết của việc điều động để nghe công chức đề xuất ý kiến trước khi quyết định theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thực hiện theo các bước: Lãnh đạo cơ quan, đơn vị gặp công chức, viên chức thực hiện kế hoạch điều động, chuyển đổi vị trí công tác hoặc theo yêu cầu, nhiệm vụ sắp xếp tổ chức của cơ quan, đơn vị để trao đổi về chủ trương; nghe công chức, viên chức trình bày nguyện vọng và đề xuất ý kiến cá nhân trước khi ra quyết định. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quyết định cụ thể từng trường hợp điều động, chuyển đổi vị trí công tác thuộc quyền quản lý. Quyết định việc điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật phòng chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ; Thông tư số 13/2022/TT- BVHTTDL ngày 13/12/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các văn bản liên quan đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị.

- Quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho công chức, viên chức được chuyển đổi vị trí công tác đi hoặc đến công tác hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Chủ động phân công lại nhiệm vụ cho công chức, viên chức, người lao động của đơn vị đảm bảo theo đúng định.

2. Văn phòng Sở

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch theo quy định; định kỳ (hoặc đột xuất) rà soát, tổng hợp tham mưu báo cáo tình hình thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức.

- Tham mưu Giám đốc Sở xem xét, quyết định điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch điều động, chuyển đổi vị trí công tác 6 tháng đầu năm năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (B/c);
- Sở Nội vụ;
- Thanh tra tỉnh;
- Đ/c Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở VH-TT-DL;
- Lưu: VT, VP *(Thu Hương)*.

GIÁM ĐỐC

Trần Mạnh Hùng

