UBND TỈNH LAI CHÂU **SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1822 /SVHTTDL-VP V/v tiếp tục đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030	*Lai Châu, ngày 21 tháng 10 năm 2022*

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 20/5/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Quyết định số 688/QĐ-UBND ngày 11/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu phê duyệt Đề án "Đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030".

Nhằm tiếp tục thực hiện các chỉ tiêu của Đề án một cách có hiệu quả và thực chất góp phần từng bước nâng cao chỉ số cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh trong giai đoạn tới. Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu các các phòng, đơn vị sự nghiệp thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Quán triệt, phổ biến, tuyên truyền về thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Đề án 688, Kế hoạch 2943/KH-UBND ngày 20/9/2021 của UBND tỉnh ban hành về cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

2. Tham mưu xây dựng ban hành các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Từng bước nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của ngành tạo sự thống nhất, đồng bộ trong triển khai thực hiện. Thường xuyên rà soát, kiểm tra, tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của ngành nhằm kịp thời phát hiện, xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.

3. Thực hiện nghiêm túc các chủ trương, định hướng về cải cách thủ tục hành chính của trung ương, của tỉnh; rà soát, sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính theo hướng cắt giảm thời gian và nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực được giao quản lý cụ thể:

- Cắt giảm ít nhất 30% tổng số thời gian giải quyết thủ tục hành chính của các thủ tục hành chính rà soát hàng năm; 80% thủ tục hành chính đáp ứng đủ yêu

cầu, điều kiện được triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 từng bước thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 được cung cấp trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau bao gồm cả thiết bị di động (*giai đoạn 2021-2025*).

- 100% thủ tục hành chính đáp ứng đủ yêu cầu, điều kiện được triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 từng bước thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 được cung cấp trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau bao gồm cả thiết bị di động (*năm 2030*).

4. Xây dựng vị trí việc làm phù hợp với cơ cấu, nhu cầu trong việc thực hiện các quy định mới về công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức; thực hiện quy định tiêu chuẩn chức danh công chức lãnh đạo, quản lý trong cơ quan hành chính nhà nước; chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của Chính phủ. Đổi mới phương pháp đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho công chức, viên chức; khuyến khích công chức, viên chức học tập và tự học tập nâng cao ý thức, trách nhiệm, trình độ, năng lực thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại công chức, viên chức theo kết quả công việc, gắn đánh giá với việc bình xét thi đua và hình thức khen thưởng.

5. Tiếp tục kiện toàn bộ máy tổ chức của Sở đảm bảo 100% các phòng, đơn vị thuộc Sở sắp xếp, bố trí đúng, đủ số lượng cấp phó; chủ động kịp thời điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ của các phòng, đơn vị cho phù hợp với hướng dẫn của cơ quan cấp trên, việc tuyển dụng bổ nhiệm, luân chuyển, điều động công chức, viên chức công khai, minh bạch theo đúng quy định đồng thời phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm các trường hợp thực hiện không đúng quy định. Tích cực chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc của cơ quan, đơn vị trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.

6. Chủ động trong xây dựng và triển khai kế hoạch thanh tra, kiểm tra; các cuộc thanh tra, kiểm tra phải cụ thể rõ ràng về đối tượng, nội dung; kịp thời việc thực hiện các kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra, kiểm tra; thực hiện tốt công tác tiếp công dân: tập trung giải quyết có hiệu quả những kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân.; kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ ,văn hóa công sở, văn hóa giao tiếp của công chức, viên chức đối người dân, doanh nghiệp góp phần nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính nâng cao hiệu lực, hiệu quả công vụ.

7. Nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí đối với các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập; phân loại và giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp. Thực hiện nghiêm quy trình công khai ngân sách.

8. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động cơ quan, đơn vị trong đó từng bước chuyển đổi số, xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, góp phần nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị: Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, biểu mẫu, chế độ báo cáo; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân, tổ chức, số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính để nâng cao tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Trang Thông tin điện tử Sở VHTTDL;
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Ký bởi: SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
Thời gian ký: 21/10/2022 17:38:27

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ VĂN HÓA THỂ THAO VÀ DU LỊCH
TỈNH LAI CHÂU

Trần Mạnh Hùng